

INSTITUT SUPÉRIEUR PÉDAGOGIQUE DE MBUJIMAYI



SECRÉTARIAT GÉNÉRAL CHARGÉ DE LA RECHERCHE

Plan d'action stratégique

2022 - 2025

1. L'analyse SWOT du domaine de la recherche scientifique à l'ISP

Notre analyse SWOT se structure en trois champs issus du référentiel de l'autoévaluation de l'Agence nationale d'Assurance Qualité de la RDC.

1.1. Organisation, structuration et développement de la recherche

L'institut Supérieur Pédagogique de Mbujimayi dispose d'un organe de publication scientifique, à savoir *Annales de l'Institut Supérieur Pédagogique de Mbujimayi*. A ce jour, la revue est à son 30^{ème} numéro. Il y a lieu de saluer sa longévité et sa régularité, en dépit des difficultés liées à sa prise en charge par les auteurs. Quelques chercheurs publient également dans les revues internationales et dans les revues nationales.

Les Sections ont chacune un Chef de Section Adjoint chargé de la recherche. Ce dernier coordonne la recherche des étudiants qui conduit à la rédaction et à la défense des mémoires de Graduat ou de Licence. Il fait également rapport sur l'avancement des doctorants dans leurs recherches. Les chefs des départements et leurs secrétaires gèrent, à leur niveau, la recherche des étudiants. Ils en font rapport verbal à la Section lors de la tenue de son conseil.

L'établissement dispose d'une bibliothèque universitaire. Celle-ci est essentiellement physique. Et en annexe à la bibliothèque se trouve un musée. L'ISP/Mbujimayi peut compter sur le dynamisme de son personnel plus ou moins nombreux. Dans les rangs de celui-ci, nous avons des enseignants-chercheurs et des Assistants/Chefs de travaux. Ils ont déjà publié plusieurs articles scientifiques, plusieurs chapitres des livres, et plusieurs livres.

Cependant, l'établissement ne dispose ni d'un Conseil scientifique ni un comité d'éthique. La recherche est exclusivement individuelle quand bien même deux ou trois auteurs peuvent publier ensemble. En d'autres termes, il n'existe aucune équipe de recherche multidisciplinaire. Il n'existe aucun centre de recherche ni aucun laboratoire de recherche. Les laboratoires qui existent sont sous-équipés et non approvisionnés en intrants. La documentation disponible dans la bibliothèque est vieille. Elle ne dispose même pas d'une politique de documentation écrite.

L'établissement ne valorise pas la recherche menée en son sein, puisqu'elle ne dispose même pas d'une politique de recherche écrite. Du coup, il se manifeste un manque d'organisation du secteur de recherche scientifique. Les mémoires sont rédigés selon les styles des directeurs par manque d'un Guide de rédaction de l'Institut.

1.2. Relations et partenariats scientifiques

Dans le contexte national et international de la recherche, l'ISP est quasi inexistant. Il n'a aucune convention avec un quelconque organisme scientifique. Il n'a non plus un document écrit de politique de coopération interuniversitaire.

Il manque également une liste de participation des enseignants-chercheurs/chercheurs à des conférences locales, nationales et internationales ou à des colloques locaux, nationaux et internationaux.

1.3. Valorisation de la recherche

L'établissement inscrit dans son calendrier académique ses conférences et journées scientifiques. Ce qui atteste qu'il encourage l'organisation de ces manifestations scientifiques. Cependant, ces manifestations ne font pas l'objet des rapports écrits. Le manque de document définissant la politique de diffusion des résultats de la recherche gêne la publication et la valorisation des résultats des recherches scientifiques de ses chercheurs. La revue *Annales* n'est pas mise en ligne. Ce qui lui prive de la visibilité nationale et internationale. Il n'existe pas non plus une liste des publications.

2. Planification

2.1. Plan d'action

Les activités ci-après à réaliser se rapportent aux six missions du Secrétariat Général à la recherche. Elles prennent en compte l'évaluation SWOT ci-dessus.

Missions	Actions à réaliser	Moyens de mise en œuvre	Chargés de la réalisation	échéancier	Indicateurs de réussite
Coordination des productions scientifiques	- Elaboration d'une politique de recherche scientifique et innovation à l'ISP/Mbujimayi	Documentation à rechercher sur Internet et les référentiels ANAQ/CAMES + papiers imprimés	SGR	Année 2022	Document de politique rédigé
	- Elaboration du Guide de rédaction d'un mémoire de recherche	Guides existants + Styles de référencement biblio + papiers imprimés	SGR	Année 2022	Guide imprimé
	- Constitution des équipes de recherche disciplinaire, interdisciplinaire et multidisciplinaire	Réunions + notes de service	Chefs des sections Adjoints en charge de la recherche	Année 2022	Rapports, listes des chercheurs Statuts,

	- Création des centres de recherche - Rédaction d'une politique de la bibliothèque universitaire - Informatisation de la bibliothèque - Mise sur pied d'une bibliothèque virtuelle - Redynamisation du Fonds de recherche scientifique à l'ISP - Préparation des chercheurs à la conception et soumission des projets scientifiques pour obtenir de financements - Création d'un Conseil scientifique de l'Institut - Création d'un comité d'éthique - Réalisation des Etats des lieux des laboratoires de l'ISP et élaboration d'un plan d'équipement	Réunion avec les CSA/R des sections/ Note technique au DG Échanges avec le BC + Documentation sur Internet 4 Ordinateurs à acheter + matériels + connexion internet Idem Frais d'achat d'attestation de recherche, diverses contributions, dons à rechercher Les frais de participation Enseignants disponibles Idem Disponibilité des laborantins + papiers	Chefs des sections Adjointes en charge de la recherche Bibliothécaire en chef Equipe chargée de la numérisation Equipe chargée de la numérisation SGR SGR DG DG Laborantins	Année 2022-2024 Année 2022 2022-2023 2022-2025 2022-2023 Année 2022-2023 Année 2022 Année 2022 Année 2022	rapports Document imprimé Kit mis en place Usage/clients Répertoires Fonds en caisse Tenue de la formation continue 1^{ère} réunion du Conseil Idem Rapports
Encadrement des doctorants	- Atelier de formation des professeurs à	Frais de prise en charge du formateur	SGR	Année 2022	Tenue de l'atelier

	l'encadrement des doctorants				
	- Une séance de formation par trimestre sur une thématique liée à la recherche, à la réglementation, aux échanges sur les bonnes pratiques, la recherche scientifique, la rédaction d'articles ou des thèses, tables-rondes...	Disponibilité des formateurs et des apprenants	SGR	2022-2025	Tenue des séances + rapports
	- Constitution d'un Réseau des Doctorants qui échangent régulièrement des informations, des ressources, qui discutent sur des questions liées au doctorat, à l'insertion professionnelle du jeune docteur	Téléphone, connexion Internet	Agent du SGR	Année 2022	Groupe WhatsApp
	- Activités de suivi des doctorants (réunion sur l'avancement, l'écoute et la résolution des difficultés, rappel des dates des inscriptions	Répertoire des doctorants	SGR	2022-2026	Rapports
	- Organisation des doctorales pour permettre aux entreprises	Contacts avec les entreprises et les exposants, salle, frais pour	SGR	2022	Tenue de la journée

	à connaître l'activité doctorale - Signature des accords de coopération interuniversitaire avec les universités organisant le doctorat en RDC et à l'étranger	achat de bouteilles d'eau Connexion Internet, frais de communication, réunions de travail au SGR	DG	2022-2026	Documents contresignés
Publications scientifiques	- Instauration des mesures d'incitation des chercheurs de l'ISP à publier dans les revues internationales référencées	Primes à payer à la fin de l'année	SGR	2022-2026	Listes affichées
	- Affichage régulier des listes des revues référencées et des revues pirates	Papiers, connexion Internet	SGR	2022-2026	Idem
	- Mise sur pied d'un comité de lecture international	Connexion Internet	SGR	Année 2022	Accords des lecteurs
	- Mise en ligne de la revue Annales de l'ISP sur la plateforme AJOL	Frais d'hébergement sur la plateforme, contacts	SGR	2022 – 2023	Revue en ligne
	- Maintien de la régularité de la sortie des deux numéros des Annales, par année académique	Lecteurs disponibles, frais de publication	SGR et Comité Annales	2022-2026	Nombre des numéros en ligne ou imprimés
Missions scientifiques	- Présentation du dossier de demande d'un troisième cycle	Frais d'expédition du dossier, billet d'avion	DG Chefs de sections	Année 2022	Autorisation d'organisation du 3 ^{ème} cycle

	- Encouragement des missions de cartographie, d'enquête dans la province du K. OR	Frais de déplacement et d'achat d'équipement	Adjointes en charge de la recherche	2023-2026	Rapports des missions
Manifestations scientifiques	- Elaboration de la liste de participation des chercheurs de l'ISP à des colloques, conférences, ateliers, table-rondes, forums locaux, nationaux et internationaux	Papiers	SGR	Année 2022	Listes élaborées
	- Organisation d'un forum sur la qualité et l'évaluation des travaux des étudiants de l'ISP	Papiers + frais de transport des séminaristes	SGR	2022	Tenue de la manifestation et liste des présences
	- Organisation d'un séminaire sur l'informatique appliquée à la recherche scientifique (Applications, logiciels, traitement des données, typographie...)	Connexion Internet, prime des encadreurs	SGR et Département d'informatique	2023-2024	Listes de présence
	- Organisation d'un séminaire sur la recherche scientifique et l'innovation	Prime des formateurs	SGR	2022-2023	Idem
	- Organisation des colloques, conférences et journées scientifiques	Papiers	Chefs de Sections adjoints chargés de la recherche	2022-2026	Rapports des organisateurs
	- Création d'un prix littéraire « Pius Ngandu »	Équipe des lecteurs, prime de lecture	SGR et Chef de Département de	Année 2022	Manuscrits des auteurs

	- Exposition des œuvres scientifiques par section - Exposition des œuvres artistiques du musée de l'ISP - Publication des appels à candidature, appels à contribution, des bourses... - Deux conférences en milieu scolaire - Conception d'une Fiche d'activités scientifiques	Collecte des œuvres Frais de déplacement, prime des agents du musée Papiers, connexion Internet Frais de déplacement Papiers	Français et langues africaines Chefs de Sections adjoints chargés de la recherche Bibliothécaire en chef, Responsable du musée SGR Chef de section adjoint chargé de la recherche à la Section Sciences d'appui à l'enseignement SGR et CSAR	2022 – 2026 2022-2023 2022 2022-2023 Année 2022	Manifestation tenue + rapports Rapport de fréquentation Communiqués affichés Rapports Document imprimé
Échanges scientifiques	- Signature des accords de partenariat avec un établissement ou un centre de recherche - Forum avec l'Unicef sur le thème : « Ecole congolaise en temps de crise (guerres, COVID-19, calamités) - Journée d'échanges entre Inspecteurs-Enseignants-	Connexion Internet, papiers, (frais de voyage éventuels) Frais de transport, connexion Internet Frais de transport pour inspecteurs	DG SGR SGR	2023-2026 2022-2023 Année 2022	Documents contresignés Tenue de la manifestation + rapport Rapport

	Etudiants des départements de Français, d'Informatique, d'Histoire, d'Anglais - Incitation des chercheurs de l'ISP à participer aux projets conjoints de recherche au niveau international	Papiers et connexion Internet	SGR	Année 2022	Réunions d'information
Valorisation des résultats de la recherche	- Répertorier les résultats des recherches à impact direct (social/économique) - Participer à/organiser une Expo en visant certaines cibles	Disponibilité des informations + papiers Frais d'organisation	SGR Les CSAR	Année 2022 2023-2024	Listes Rapport de l'expo

Le suivi de cette planification sera assuré au moyen des tableaux de bord sous forme de Diagramme Gantt.

3. Stratégie

Pour réussir notre PAS, nous allons mettre en œuvre les stratégies suivantes :

1. La participation de tous les membres de la communauté de l'ISP, partenaires au Secrétariat chargé de la recherche
2. Le principe de transparence
3. La communication à chaque étape de l'avancement du processus
4. Les réunions d'évaluation régulières
5. Le dialogue avec les parties prenantes
6. La revue de la planification en cas de besoin
7. La mobilisation des moyens financiers par l'organisation des activités payantes, la demande des dons auprès de potentiels donateurs.